

---

KIT OPERATIVO PER DOCENTI

# 50 Note Disciplinari Pronte.

Scritte da chi sta in classe, copiabili in pochi secondi.  
Tre livelli di gravita', tre ordini di scuola, una raccolta sola.

## COSA TROVI DENTRO

- 50 esempi formali, divisi per gravita' lieve, media, grave
- 16 frasi pronte di apertura e chiusura
- Checklist, anatomia, normativa e 5 mosse dopo la nota

# 50

esempi pronti  
scuola italiana

# Sette parti, leggi in qualunque ordine.

Hai tra le mani una raccolta operativa, non un manuale. Vai diretto al capitolo 5 se hai bisogno della nota subito, torna al capitolo 1 se vuoi capire prima se la nota serve davvero, passa dal capitolo 6 quando hai dieci minuti per rileggere il tuo modo di scriverle. Fatti la mappa che ti serve.

- 1**    **Quando scrivere davvero una nota** p. 3  
Checklist in 10 domande prima di prendere la penna.

---

- 2**    **Cosa dice la normativa, in italiano semplice** p. 5  
Quattro fonti che ti tengono al riparo da reclami.

---

- 3**    **Anatomia di una nota che regge** p. 6  
Cinque elementi che non possono mai mancare.

---

- 4**    **16 frasi pronte, aperture e chiusure formali** p. 7  
Otto per cominciare, otto per chiudere.

---

- 5**    **50 esempi divisi per gravità e ordine di scuola** p. 9  
Lievi, medie, gravi. Copia e adatta in due minuti.

---

- 6**    **7 errori che invalidano la nota** p. 28  
Quello sbagliato, quello corretto, perché conta.

---

- 7**    **La nota è scritta. E adesso?** p. 30  
Cinque mosse dopo aver firmato.

Hai già scritto la nota e vuoi anche un'idea di come comunicarla in pagella di fine periodo? Nel kit gemello trovi il **Modello di Programmazione Didattica Annuale** e le **Griglie e Rubriche di Valutazione**, entrambi gratuiti su [regispro.it/risorse](https://regispro.it/risorse).

## CAPITOLO 1

# Dieci domande prima di prendere la penna.

La nota non è il primo passo. È un atto formale che lascia traccia, viene letto dai genitori, finisce nel fascicolo. Queste dieci domande ti aiutano a capire se hai davanti una nota o se basta un richiamo, una mail, un colloquio. Anche solo dirti onestamente che oggi non era il momento è una risposta.

1

**Hai già fatto un richiamo verbale e lo hai annotato da qualche parte?**

La nota dovrebbe essere il secondo o terzo passaggio, mai il primo. Se manca un richiamo verbale documentato prima, davanti alla famiglia il provvedimento si sgonfia in fretta.

2

**Il fatto è oggettivo e verificabile?**

Se quello che hai in mente è una sensazione, non è ancora una nota. Servono fatti concreti: cosa è successo, a che ora, davanti a chi.

3

**Hai parlato singolarmente con lo studente prima?**

Lo Statuto delle studentesse e degli studenti garantisce il diritto al contraddittorio. Ascoltare prima protegge te e dà valore alla nota.

4

**Stai descrivendo il comportamento o stai etichettando la persona?**

"Maleducato" non si scrive su un registro. "Ha rivolto al compagno l'espressione X" sì. La differenza è enorme.

5

**C'è una violazione esplicita del Regolamento d'Istituto?**

La nota deve poter essere agganciata a un articolo preciso. Se non lo trovi, probabilmente non era una nota.

6

### **La nota è proporzionata alla gravità del fatto?**

Una nota gonfiata si ritorce contro chi la scrive. Se il fatto è lieve, mantieni il tono e la formula da nota lieve.

7

### **Hai aspettato qualche minuto prima di scriverla?**

Le note buttate giù a caldo hanno quasi sempre dentro un aggettivo che ti rimorderà. Cinque minuti di pausa cambiano il testo e cambiano il messaggio.

8

### **La famiglia sa già di episodi simili?**

La nota che arriva a casa dal nulla viene vissuta come un'ingiustizia, e poi tocca a te difenderla. Una mail breve due giorni prima toglie metà del problema.

9

### **Hai pensato anche solo per un attimo a un'alternativa?**

Un colloquio, una telefonata, un contratto educativo, un punto di merito tolto. La nota è uno strumento. Va bene se è quello giusto in quel momento.

10

### **Questa nota chiude il problema o lo amplifica?**

Una nota dovrebbe servire a qualcosa dopo, non solo a sfogare adesso. Se ti accorgi che peggiorerà la situazione senza un piano dietro, mettila via.

Le risposte sì a tutte e dieci? Allora vai al capitolo 5 e pesca l'esempio più vicino al tuo caso. Anche solo due no? Forse oggi non era una nota: salta al capitolo 7 per le alternative.

## CAPITOLO 2

# Quattro fonti, in italiano semplice.

Non serve essere giuristi, serve sapere che esistono. Quattro riferimenti che, citati nei punti giusti delle tue note, le rendono difficili da contestare e ti tengono al riparo da reclami.

## **DPR 249/1998 · Statuto delle studentesse e degli studenti**

Riconosce alle studentesse e agli studenti il diritto al contraddittorio prima di qualsiasi sanzione, anche per la singola nota disciplinare. Le sanzioni devono avere finalità educativa, essere proporzionate all'infrazione e mirare al recupero del rapporto educativo.

## **DPR 235/2007**

Integra lo Statuto e fissa i criteri per le sanzioni disciplinari nelle scuole secondarie. Introduce la possibilità di prevedere attività di natura sociale e culturale a favore della comunità scolastica come alternativa alle sanzioni più tradizionali.

## **Regolamento d'Istituto**

Ogni scuola declina nel proprio regolamento i comportamenti sanzionabili e gli articoli di riferimento. La nota disciplinare deve sempre rimandare a un articolo concreto, non a una regola generica.

## **Linee guida MIM su educazione civica e cittadinanza**

Inquadrano i provvedimenti disciplinari dentro un percorso educativo più ampio: la sanzione è un momento, non l'obiettivo. Il valore educativo della nota dipende da ciò che succede prima e dopo.

## CAPITOLO 3

# Cinque elementi, sempre.

Una nota che regge ha cinque pezzi. Mancando anche solo uno, davanti a una contestazione la nota perde forza. Stampa questa pagina la prima volta che la usi e tienila vicino al registro.

## 1 Data e ora precise

Non "oggi". Non "durante la mattina". Giorno esatto, ora di lezione, orario in caso conti.

## 2 Descrizione oggettiva del fatto

Solo verbi, soggetti, complementi. Aggettivi sulla persona zero. Aggettivi sul comportamento il minimo necessario.

## 3 Eventuali precedenti documentati

Se è il primo episodio, dillo. Se ci sono precedenti, cita la data. Se non sono documentati, vale come primo.

## 4 Riferimento al Regolamento d'Istituto

L'articolo violato. Senza questo, la nota è una semplice annotazione, non un atto formale.

## 5 Firma e contesto del docente

Sul registro elettronico avviene in automatico. Su carta serve nome, cognome e materia.

Stampa questa pagina la prima volta che usi la raccolta e tienila vicino al registro. In due settimane i cinque elementi diventeranno automatici e potrai chiudere la cartella.

## CAPITOLO 4

# Sedici formule pronte. Apri, chiudi, copia.

Otto aperture e otto chiusure formalmente impeccabili. Combina quella che ti serve, sostituisci i campi tra parentesi quadre, hai la nota in due minuti.

## Aperture formali

### AP-01

"In data [data], durante l'ora di [materia], si segnala che..."

*Usala quando ti serve una formula neutra, va bene per la maggior parte delle situazioni.*

### AP-05

"In data [data], al rientro dalla pausa delle ore [ora],..."

*Usala per fatti accaduti tra le lezioni, in cortile o nei corridoi.*

### AP-02

"Oggi, [data], alle ore [ora], durante la lezione di [materia],..."

*Usala quando l'orario preciso è importante (verifica, evento puntuale).*

### AP-06

"Si segnala che in data [data], alle ore [ora], si è verificato il seguente fatto:..."

*Usala come apertura asciutta, indicata per relazioni più articolate.*

### AP-03

"In data odierna, [data], il/la sottoscritto/a docente di [materia] segnala che..."

*Usala quando serve la versione più formale, indicata per fatti gravi o destinatari esterni.*

### AP-07

"In data [data], durante l'attività di [contesto: uscita didattica, laboratorio, ecc.],..."

*Usala per situazioni fuori dalla classe ordinaria.*

### AP-04

"Durante la lezione di [materia] del [data], l'alunno/a [Nome Cognome]..."

*Usala quando vuoi mettere il nome dello studente subito in evidenza.*

### AP-08

"In data [data], a seguito di richiami verbali già documentati nelle date [date precedenti],..."

*Usala quando vuoi rendere chiaro che non è il primo episodio.*

## Chiusure formali

### CH-01

"Comportamento in violazione dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto."

*Usala come chiusura essenziale, obbligatoria su quasi tutte le note.*

### CH-03

"Si invita la famiglia a un colloquio per concordare un percorso educativo condiviso."

*Usala quando vuoi aprire un dialogo, non solo sanzionare.*

### CH-02

"Si comunica il fatto al Coordinatore di classe e alla famiglia tramite registro elettronico."

*Usala per chiarire che la nota è stata propagata ai destinatari corretti.*

### CH-04

"Si chiede convocazione del Consiglio di classe per la valutazione dei provvedimenti del caso."

*Usala per fatti gravi che richiedono una decisione collegiale.*

**CH-05**

"Annotazione ai sensi dell'art. [N] del Regolamento di disciplina dell'Istituto."

*Usala come versione asciutta, perfetta quando il fatto si commenta da solo.*

**CH-07**

"Si rimette al Dirigente scolastico la valutazione di eventuali provvedimenti ulteriori."

*Usala per fatti che superano la competenza del singolo docente.*

**CH-06**

"Il fatto, già preceduto da richiami verbali documentati, configura infrazione di gravità [lieve/media/grave]."

*Usala quando ci sono precedenti che rendono l'episodio non isolato.*

**CH-08**

"La nota si inserisce in un percorso di accompagnamento già condiviso con la famiglia in data [data]."

*Usala quando esiste un contratto educativo o un percorso strutturato.*

## CAPITOLO 5

# 50 esempi, divisi per gravità e ordine di scuola.

Ogni nota è formalmente corretta, riferita a un caso ricorrente in classe, costruita per essere copiata e adattata in due minuti. Sostituisci i campi tra parentesi quadre con dati reali (data, ora, nome, articolo del Regolamento) e sei a posto.

## Come leggere le pillole di gravità



### Gravità lieve

Cerchio pieno. Pillola verde, testo smeraldo.



### Gravità media

Due quadrati sovrapposti. Pillola ambra, testo arancio.



### Gravità grave

Triangolo pieno. Pillola rossa, testo cremisi.

## Ordini di scuola

### PRIMARIA

Note adatte alla scuola primaria.

### MEDIA

Secondaria di primo grado.

### SUPERIORE

Secondaria di secondo grado.

Le note con riquadro a linea verticale oro a fondo card propongono anche un capoverso da aggiungere quando il fatto è recidivo.



## Gravità lieve 15 esempi

Note proporzionate, da usare dopo richiami verbali documentati.

N° 01 ● LIEVE PRIMARIA MEDIA DISTURBO

### Disturbo continuativo durante la lezione

*Lo studente parla ad alta voce con i compagni e interrompe più volte la spiegazione, nonostante richiami verbali.*

In data [data], durante l'ora di [materia], l'alunno/a [Nome Cognome] ha disturbato in modo ripetuto la lezione parlando ad alta voce con il compagno di banco, nonostante due richiami verbali alle ore [ora] e [ora]. Il comportamento ha rallentato il lavoro della classe. Comportamento in violazione dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto.

#### VARIANTE PIÙ SEVERA, PER RECIDIVA

*Si segnala inoltre che episodi analoghi sono già stati comunicati alla famiglia in data [data].*

N° 02 ● LIEVE PRIMARIA MEDIA MATERIALE

### Mancanza ripetuta del materiale scolastico

*Lo studente si presenta più volte senza i materiali necessari, dopo richiami già fatti alla famiglia.*

In data [data] l'alunno/a [Nome Cognome] si è presentato/a all'ora di [materia] privo/a del materiale necessario per il quarto giorno consecutivo, nonostante l'argomento sia stato comunicato in anticipo. Il fatto è già stato segnalato alla famiglia in data [data]. Annotazione ai sensi dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto.

N° 03 ● LIEVE MEDIA SUPERIORE CELLULARE

### Uso del cellulare in lezione (non in verifica)

*Durante una lezione ordinaria lo studente consulta lo smartphone tenuto sulle gambe, dopo richiamo.*

In data [data], durante la lezione di [materia], l'alunno/a [Nome Cognome] è stato/a sorpreso/a a consultare il telefono cellulare dopo che ne era già stato richiesto l'allontanamento alle ore [ora]. Il dispositivo è stato riposto come da Regolamento d'Istituto, art. [N].

#### VARIANTE PIÙ SEVERA, PER RECIDIVA

*In caso di reiterazione il dispositivo viene ritirato e custodito in segreteria fino al ritiro da parte di un genitore.*

N° 04 ● LIEVE SUPERIORE RITARDI

**Ritardi abituali non giustificati***Lo studente entra in ritardo più volte nella stessa settimana senza giustificazione.*

In data [data] l'alunno/a [Nome Cognome] è entrato/a in classe alle ore [ora], con [N] minuti di ritardo, per la terza volta nella stessa settimana. I ritardi precedenti, in data [date], non sono ancora stati giustificati. Annotazione ai sensi dell'art. [N] del Regolamento di disciplina.

N° 05 ● LIEVE PRIMARIA MEDIA SUPERIORE COMPITI

**Mancato svolgimento dei compiti assegnati***Lo studente non porta i compiti per la quarta volta consecutiva, dopo solleciti documentati.*

In data [data] l'alunno/a [Nome Cognome] non ha svolto i compiti assegnati di [materia] per la quarta volta consecutiva. La situazione è stata segnalata alla famiglia in data [data] tramite registro elettronico. Annotazione ai sensi dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto.

N° 06 ● LIEVE MEDIA SUPERIORE PARTECIPAZIONE

**Atteggiamento svogliato e mancata partecipazione dopo richiami***Lo studente rifiuta in modo passivo di seguire la lezione (testa sul banco, niente quaderno aperto) dopo solleciti.*

In data [data], durante l'ora di [materia], l'alunno/a [Nome Cognome] ha mantenuto per l'intera ora un atteggiamento di non partecipazione (testa sul banco, materiale chiuso) nonostante tre solleciti del docente. Comportamento in violazione dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto.

N° 07

● LIEVE

PRIMARIA

MEDIA

USCITA AULA

**Uscita dall'aula senza permesso***Lo studente lascia l'aula senza chiedere e rientra dopo qualche minuto.*

In data [data], alle ore [ora], l'alunno/a [Nome Cognome] è uscito/a dall'aula durante la lezione di [materia] senza chiedere il permesso al docente, facendo rientro dopo circa [N] minuti. Comportamento in violazione dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto.

N° 08

● LIEVE

PRIMARIA

MEDIA

DISTURBO

**Lancio di piccoli oggetti tra i banchi***Durante la lezione lo studente lancia ripetutamente gomme o palline di carta verso i compagni.*

In data [data], durante l'ora di [materia], l'alunno/a [Nome Cognome] ha lanciato in più occasioni piccoli oggetti (gomme, palline di carta) verso i compagni, nonostante un primo richiamo alle ore [ora]. Comportamento in violazione dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto.

N° 09

● LIEVE

PRIMARIA

MEDIA

RISPETTO CLASSE

**Mancato rispetto dei turni di parola***Lo studente interrompe ripetutamente compagni e docente nonostante le indicazioni date.*

In data [data], durante l'ora di [materia], l'alunno/a [Nome Cognome] ha interrotto ripetutamente i compagni e il docente senza rispettare i turni di parola, nonostante l'avviso esplicito dato a inizio lezione. Annotazione ai sensi dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto.

N° 10

● LIEVE

MEDIA

SUPERIORE

RISPETTO CLASSE

**Commenti ironici alle risposte dei compagni***Durante un'interrogazione lo studente commenta in modo sarcastico le risposte dei compagni.*

In data [data], durante l'interrogazione di [materia], l'alunno/a [Nome Cognome] ha rivolto commenti ironici e a voce alta alle risposte dei compagni, mettendoli in difficoltà. Dopo un primo richiamo verbale alle ore [ora] il comportamento si è ripetuto. Comportamento in violazione dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto.

N° 11

● LIEVE

SUPERIORE

CELLULARE

**Uso non autorizzato di auricolari durante la lezione***Lo studente tiene auricolari nascosti sotto i capelli o il cappuccio.*

In data [data], durante la lezione di [materia], l'alunno/a [Nome Cognome] è stato/a sorpreso/a a indossare auricolari nascosti durante l'ascolto della spiegazione, nonostante l'esplicito divieto comunicato a inizio anno scolastico. Annotazione ai sensi dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto.

N° 12

● LIEVE

PRIMARIA

RISPETTO OGGETTI

**Uso del materiale altrui senza permesso***Lo studente prende ripetutamente penne, quaderni o astuccio dei compagni senza chiedere.*

In data [data], durante l'ora di [materia], l'alunno/a [Nome Cognome] ha prelevato senza permesso il materiale scolastico del compagno [Nome], episodio già verificatosi in data [data]. Comportamento in violazione dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto in materia di rispetto degli oggetti altrui.

N° 13

● LIEVE

MEDIA

SUPERIORE

RISPETTO DOCENTE

**Risposta polemica al richiamo del docente***Allo studente viene fatto un richiamo verbale e risponde con tono polemico, senza essere offensivo.*

In data [data], durante l'ora di [materia], a seguito di un richiamo verbale per [motivo: chiacchiere ricorrenti, uscita non autorizzata, ecc.], l'alunno/a [Nome Cognome] ha risposto con tono polemico e atteggiamento di sfida. Annotazione ai sensi dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto.

N° 14

● LIEVE

PRIMARIA

MEDIA

MATERIALE

**Mancata consegna del diario o del libretto***Lo studente non porta il diario o il libretto dopo richieste ripetute, ostacolando la comunicazione scuola-famiglia.*

In data [data] l'alunno/a [Nome Cognome] si è presentato/a privo/a del diario/libretto scolastico per la quinta volta consecutiva, impedendo l'apposizione delle comunicazioni per la famiglia. Annotazione ai sensi dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto.

N° 15

● LIEVE

MEDIA

SUPERIORE

COMP. CORRIDOI

**Voce alta e schiamazzi durante il cambio dell'ora***Durante il cambio dell'ora lo studente urla nel corridoio disturbando le altre classi.*

In data [data], durante il cambio dell'ora alle [ora], l'alunno/a [Nome Cognome] ha tenuto un comportamento rumoroso (urla, corse nei corridoi), disturbando le classi adiacenti, nonostante un primo richiamo del docente in vigilanza. Annotazione ai sensi dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto.



## Gravità media 20 esempi

Note formali per fatti significativi, spesso con coinvolgimento della famiglia.

N° 16

MEDIA

MEDIA

SUPERIORE

LINGUAGGIO

### Linguaggio scurrile reiterato in classe

*Lo studente usa parolacce ad alta voce per più volte nella stessa lezione.*

In data [data], durante la lezione di [materia], l'alunno/a [Nome Cognome] ha utilizzato in più occasioni linguaggio scurrile ad alta voce, nonostante un primo richiamo verbale alle ore [ora]. Il fatto configura una violazione dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto in materia di linguaggio adeguato all'ambiente scolastico.

N° 17

MEDIA

MEDIA

SUPERIORE

LINGUAGGIO

### Espressione offensiva verso un compagno

*Lo studente rivolge un insulto specifico a un altro compagno, senza connotazioni discriminatorie.*

In data [data], durante [contesto: lezione, intervallo], l'alunno/a [Nome Cognome] ha rivolto al/alla compagno/a [Nome] l'espressione offensiva: «[citazione tra virgolette se possibile]». Il fatto è stato osservato direttamente dal sottoscritto. Comportamento in violazione dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto in materia di rispetto reciproco.

#### VARIANTE PIÙ SEVERA, PER RECIDIVA

*Si segnala che episodi analoghi sono già stati documentati in data [data].*

N° 18

MEDIA

MEDIA

SUPERIORE

CELLULARE

### Uso del cellulare durante la verifica

*Lo studente consulta il telefono nascosto sotto il banco durante una verifica.*

In data [data], durante la verifica scritta di [materia] iniziata alle ore [ora], l'alunno/a [Nome Cognome] è stato/a sorpreso/a a consultare il telefono cellulare nascosto sotto il banco. Il dispositivo è stato ritirato secondo quanto previsto dal Regolamento d'Istituto, art. [N]. La verifica è stata ritirata e sarà sottoposta al Coordinatore di classe per le valutazioni del caso.

N° 19

MEDIA

MEDIA

SUPERIORE

PRIVACY

**Foto o riprese in ambiente scolastico senza consenso***Lo studente fotografa o riprende compagni o docenti senza alcun consenso.*

In data [data], durante [contesto], l'alunno/a [Nome Cognome] ha effettuato riprese fotografiche/video all'interno dell'ambiente scolastico senza alcun consenso da parte dei soggetti ripresi. Il dispositivo è stato ritirato e si dispone l'immediata cancellazione del materiale alla presenza del Coordinatore di classe. Comportamento in violazione dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto e della normativa sulla privacy.

N° 20

MEDIA

MEDIA

SUPERIORE

FALSIFICAZIONE

**Falsificazione della firma del genitore sulla giustificazione***Lo studente presenta una giustificazione per assenza/ritardo con firma palesemente falsificata.*

In data [data] l'alunno/a [Nome Cognome] ha presentato giustificazione per [assenza/ritardo] del [data] con firma riconosciuta come non autentica dalla famiglia, contattata in data [data]. Il fatto configura una violazione dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto. Si chiede convocazione del Consiglio di classe per i provvedimenti del caso.

N° 21

MEDIA

SUPERIORE

FALSIFICAZIONE

**Modifica di un voto sul libretto***Lo studente altera in modo evidente un voto sul libretto o sul diario.*

In data [data] è stata riscontrata una modifica evidente del voto di [materia] del [data] sul libretto/diario dell'alunno/a [Nome Cognome]. Il voto originale, registrato sul registro elettronico, era [voto]; quello presente sul libretto risulta [voto modificato]. Comportamento in violazione dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto.

N° 22

MEDIA

MEDIA

SUPERIORE

COPIATURA

**Copiatura durante una verifica***Lo studente copia in modo evidente da un compagno o da un foglio nascosto durante la verifica.*

In data [data], durante la verifica scritta di [materia] iniziata alle ore [ora], l'alunno/a [Nome Cognome] è stato/a sorpreso/a a copiare da [compagno/foglio nascosto/dispositivo]. La verifica è stata ritirata. Comportamento in violazione dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto in materia di correttezza nelle prove valutative.

N° 23

MEDIA

MEDIA

SUPERIORE

USCITA AULA

**Uscita dall'aula non autorizzata e prolungata***Lo studente esce dall'aula senza permesso e rientra dopo molto tempo.*

In data [data], alle ore [ora], l'alunno/a [Nome Cognome] è uscito/a dall'aula durante la lezione di [materia] senza autorizzazione, facendo rientro dopo circa [N] minuti. Al momento dell'uscita non risultava alcuna necessità urgente. Comportamento in violazione dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto.

N° 24

MEDIA

MEDIA

SUPERIORE

RIFIUTO ATTIVITÀ

**Rifiuto esplicito di svolgere l'attività didattica***Lo studente dichiara di non voler svolgere l'attività e mantiene la posizione dopo richiami.*

In data [data], durante la lezione di [materia], l'alunno/a [Nome Cognome] si è rifiutato/a esplicitamente di svolgere l'attività didattica proposta ([verifica/esercitazione/lavoro di gruppo]), mantenendo il rifiuto nonostante tre inviti del docente. Comportamento in violazione dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto.

N° 25 **MEDIA** **MEDIA** **SUPERIORE** DANNEGGIAMENTO**Scritte o disegni intenzionali sui banchi***Lo studente lascia scritte o disegni evidenti su banchi o pareti.*

In data [data], durante l'ora di [materia], è stato accertato che l'alunno/a [Nome Cognome] ha intenzionalmente apposto scritte e disegni sul banco di pertinenza. Il fatto è stato riconosciuto dall'alunno/a stesso/a. Si dispone la pulizia a sue cure secondo le modalità previste dal Regolamento d'Istituto, art. [N].

N° 26 **MEDIA** **PRIMARIA** **MEDIA** DANNEGGIAMENTO**Danneggiamento del materiale di un compagno***Lo studente strappa o rovina di proposito quaderno, libro o astuccio di un altro studente.*

In data [data], durante [contesto], l'alunno/a [Nome Cognome] ha intenzionalmente danneggiato il materiale scolastico del compagno [Nome] (nello specifico: [descrizione materiale]). Il fatto è stato osservato direttamente dal sottoscritto. Si invita la famiglia a un colloquio per concordare il risarcimento del materiale danneggiato. Comportamento in violazione dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto.

N° 27 **MEDIA** **PRIMARIA** **MEDIA** RISPETTO OGGETTI**Sottrazione di materiale altrui senza permesso***Lo studente prende oggetti di un compagno e li nasconde, restituendoli solo dopo richiesta del docente.*

In data [data], durante l'ora di [materia], l'alunno/a [Nome Cognome] ha sottratto e nascosto [materiale: astuccio, libro, telefono] al compagno [Nome], restituendolo solo dopo l'intervento del docente. Comportamento in violazione dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto in materia di rispetto degli oggetti altrui.

N° 28

MEDIA

MEDIA

SUPERIORE

RISPETTO DOCENTE

**Atteggiamento provocatorio reiterato verso il docente***Dopo richiami formali e colloquio, lo studente continua con risposte provocatorie e atteggiamenti di sfida.*

In data [data], durante la lezione di [materia], l'alunno/a [Nome Cognome] ha tenuto un atteggiamento di provocazione esplicita verso il docente, già oggetto di richiami formali in data [date] e di un colloquio individuale in data [data]. Il fatto, già preceduto da richiami documentati, configura infrazione di gravità media. Si chiede al Coordinatore di classe la valutazione di un percorso condiviso con la famiglia.

N° 29

MEDIA

MEDIA

SUPERIORE

LINGUAGGIO

**Insulto a un compagno alla presenza della classe***Singolo episodio significativo: lo studente insulta in modo pesante un compagno di fronte ai pari.*

In data [data], durante l'ora di [materia], l'alunno/a [Nome Cognome] ha rivolto pubblicamente al/alla compagno/a [Nome] l'espressione offensiva: «[citazione tra virgolette]», alla presenza dell'intera classe. Il fatto è stato osservato direttamente dal sottoscritto. Si invita la famiglia a un colloquio. Comportamento in violazione dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto in materia di rispetto reciproco.

N° 30

MEDIA

MEDIA

SUPERIORE

USCITA DIDATTICA

**Mancato rispetto delle regole durante l'uscita didattica***In gita o visita guidata lo studente si allontana dal gruppo o ignora le regole comunicate.*

In data [data], durante l'uscita didattica presso [luogo], l'alunno/a [Nome Cognome] ha tenuto un comportamento non conforme alle regole comunicate preventivamente, in particolare: [descrizione precisa: allontanamento dal gruppo, ritardo al rientro al pullman, mancato rispetto degli orari, ecc.]. Comportamento in violazione dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto.

N° 31 **MEDIA** **MEDIA** **SUPERIORE** **CONTRATTO EDUCATIVO**

### Mancato rispetto di accordi presi nel contratto educativo

*Esiste un patto formativo individuale e lo studente non rispetta gli impegni concordati.*

In data [data] l'alunno/a [Nome Cognome] non ha rispettato uno degli impegni assunti nel contratto educativo sottoscritto in data [data] con scuola e famiglia, nello specifico: [descrizione impegno disatteso]. La nota si inserisce nel percorso di accompagnamento già condiviso con la famiglia. Annotazione ai sensi dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto.

N° 32 **MEDIA** **PRIMARIA** **MEDIA** **COMP. RISCHIOSO**

### Lancio di oggetti potenzialmente pericolosi

*Lo studente lancia oggetti pesanti o duri verso compagni in modo da poterli colpire.*

In data [data], durante l'ora di [materia], l'alunno/a [Nome Cognome] ha lanciato verso il/la compagno/a [Nome] un oggetto ([astuccio/libro/altro]) in modo tale da poterlo/a colpire, fortunatamente senza causare conseguenze. Il fatto è stato osservato direttamente dal sottoscritto. Si chiede al Coordinatore di classe la valutazione di un colloquio con la famiglia. Comportamento in violazione dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto.

N° 33 **MEDIA** **PRIMARIA** **MEDIA** **COMP. RISCHIOSO**

### Spinte e gomitate ripetute con altri studenti

*Lo studente partecipa con assiduità a giochi fisici aggressivi nei corridoi o in aula.*

In data [data], durante [contesto: cambio dell'ora, intervallo, ecc.], l'alunno/a [Nome Cognome] è stato/a sorpreso/a a spingere e dare gomitate ai compagni, comportamento già oggetto di un primo richiamo formale in data [data]. Il fatto, già preceduto da richiami documentati, configura infrazione di gravità media. Annotazione ai sensi dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto.

N° 34 **MEDIA** **MEDIA** **SUPERIORE** DIGITALE**Pubblicazione ostile sul gruppo classe**

*Lo studente pubblica nel gruppo di messaggistica della classe contenuti offensivi verso un compagno o il docente.*

In data [data] è stato segnalato al sottoscritto, con prova documentale (screenshot acquisito agli atti), che l'alunno/a [Nome Cognome] ha pubblicato nel gruppo di messaggistica della classe contenuti offensivi nei confronti di [Nome compagno/docente]. Comportamento in violazione dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto in materia di rispetto reciproco anche in ambito digitale. Si chiede al Coordinatore di classe la convocazione della famiglia.

N° 35 **MEDIA** **MEDIA** **SUPERIORE** RISPETTO DOCENTE**Comportamento ostile verso un docente supplente**

*Durante una supplenza la classe (e in particolare uno studente) tiene un comportamento ostile.*

In data [data], durante l'ora di [materia] tenuta dal docente supplente [Nome] in sostituzione del titolare, l'alunno/a [Nome Cognome] ha tenuto un comportamento ostile e di non collaborazione, manifestatosi in: [descrizione: rifiuto di seguire le indicazioni, commenti svalutanti, ecc.]. Comportamento in violazione dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto in materia di rispetto del corpo docente.

Quando un episodio "medio" si ripete due o tre volte in un mese, smette di essere medio. Apri il capitolo 7 e prepara un colloquio strutturato con la famiglia: la nota da sola non basta più.



## Gravità grave 15 esempi

Note per fatti che richiedono valutazione del Consiglio di classe o del Dirigente.

**N° 36**

▲ GRAVE

PRIMARIA

MEDIA

SUPERIORE

AGGRESSIONE

### Aggressione fisica verso un compagno

*Lo studente colpisce fisicamente un compagno (pugno, calcio, schiaffo).*

In data [data], alle ore [ora], durante [contesto], l'alunno/a [Nome Cognome] ha colpito fisicamente il/la compagno/a [Nome] con un [pugno/calcio/schiaffo] al [parte del corpo], episodio interrotto immediatamente dal sottoscritto. Sono presenti, come testimoni, gli alunni [Nomi] e il docente [Nome]. Il fatto configura una grave violazione dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto. Si chiede convocazione del Consiglio di classe per i provvedimenti del caso.

**N° 37**

▲ GRAVE

MEDIA

SUPERIORE

AGGRESSIONE

### Aggressione verbale o fisica verso un docente

*Lo studente aggredisce, anche solo verbalmente, un docente con minacce o spintoni.*

In data [data], alle ore [ora], durante l'ora di [materia], l'alunno/a [Nome Cognome] ha rivolto al sottoscritto le espressioni minacciose: «[citazione]» / ha tenuto comportamento fisicamente aggressivo (spintoni, lancio di oggetti). Il fatto si è verificato alla presenza della classe e del docente [Nome]. Configura una grave violazione degli artt. [N] e [N] del Regolamento d'Istituto. Si rimette al Dirigente scolastico la valutazione dei provvedimenti del caso.

**N° 38**

▲ GRAVE

MEDIA

SUPERIORE

DISCRIMINAZIONE

### Espressioni discriminatorie verso un compagno

*Lo studente rivolge a un compagno espressioni razziste, omofobe, abiliste o sessiste.*

In data [data], durante [contesto], l'alunno/a [Nome Cognome] ha rivolto al/alla compagno/a [Nome] espressioni a chiaro contenuto discriminatorio, riportate testualmente: «[citazione]». L'episodio si è svolto alla presenza dei docenti [Nomi] e di altri compagni. Il comportamento configura una grave violazione degli artt. [N] e [N] del Regolamento d'Istituto in materia di rispetto della persona e di contrasto a ogni forma di discriminazione. Si chiede convocazione del Consiglio di classe.

N° 39

▲ GRAVE

PRIMARIA

MEDIA

SUPERIORE

BULLISMO

**Episodio reiterato di prevaricazione (bullismo)***Lo studente è coinvolto, in modo continuativo, in atti di prevaricazione verso lo stesso compagno.*

In data [data] è stato accertato un nuovo episodio di prevaricazione dell'alunno/a [Nome Cognome] nei confronti del/della compagno/a [Nome], che si aggiunge a fatti analoghi documentati nelle date [date precedenti]. Il pattern reiterato configura comportamento riconducibile alla normativa sul contrasto al bullismo. Si rimette al Dirigente scolastico l'attivazione delle procedure previste dal Protocollo d'Istituto in materia. Comportamento in violazione dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto.

N° 40

▲ GRAVE

MEDIA

SUPERIORE

CYBERBULLISMO

**Diffusione di foto o video offensivi (cyberbullismo)***Lo studente diffonde online materiale offensivo o non autorizzato che ritrae un compagno.*

In data [data] è stato segnalato al sottoscritto, con prova documentale acquisita agli atti, che l'alunno/a [Nome Cognome] ha diffuso tramite [piattaforma: chat di classe, social, ecc.] [foto/video] del/della compagno/a [Nome] con commenti dal contenuto offensivo. Il fatto è riconducibile alla legge 71/2017 in materia di cyberbullismo. Si rimette al Dirigente scolastico l'attivazione del Protocollo d'Istituto.

N° 41

▲ GRAVE

MEDIA

SUPERIORE

DANNEGGIAMENTO

**Atto vandalico intenzionale a beni dell'istituto***Lo studente rompe o danneggia di proposito strutture, mobili o strumenti.*

In data [data], alle ore [ora], l'alunno/a [Nome Cognome] ha intenzionalmente danneggiato [descrizione: porta dell'aula, banco, sedia, dispositivo LIM, vetrata, ecc.], come constatato dal sottoscritto. Il fatto è stato riconosciuto dall'alunno/a alla presenza del Coordinatore di classe in data [data]. Si dispone la quantificazione del danno per il risarcimento da parte della famiglia. Comportamento in violazione dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto.

N° 42 ▲ GRAVE MEDIA SUPERIORE FURTO

**Sottrazione (furto) di materiale di valore***Lo studente sottrae denaro, telefoni o oggetti di valore di un compagno o del personale.*

In data [data] è stato accertato, con il riconoscimento dell'alunno/a stesso/a alla presenza del Coordinatore di classe, che l'alunno/a [Nome Cognome] ha sottratto al/alla compagno/a [Nome] [oggetto: denaro, telefono, ecc.] del valore stimato di [importo]. L'oggetto è stato restituito. Il fatto configura una grave violazione dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto. Si rimette al Dirigente scolastico la valutazione dei provvedimenti del caso.

N° 43 ▲ GRAVE SUPERIORE USCITA EDIFICIO

**Allontanamento dall'edificio scolastico senza autorizzazione***Lo studente esce dall'edificio durante le lezioni senza alcuna autorizzazione.*

In data [data], alle ore [ora], l'alunno/a [Nome Cognome] si è allontanato/a dall'edificio scolastico durante l'ora di [materia] senza alcuna autorizzazione. L'assenza, accertata dal sottoscritto al momento dell'appello, è stata immediatamente segnalata alla famiglia e alla Dirigenza. Il fatto configura una grave violazione dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto e della responsabilità di vigilanza dell'Istituto.

N° 44 ▲ GRAVE SUPERIORE SOSTANZE

**Detenzione o uso di sostanze proibite a scuola***Lo studente è trovato in possesso di sostanze (alcol, sigarette elettroniche, sostanze illegali) all'interno dell'istituto.*

In data [data], alle ore [ora], l'alunno/a [Nome Cognome] è stato/a trovato/a in possesso di [descrizione precisa della sostanza] all'interno dei locali scolastici, fatto verificato alla presenza del Dirigente scolastico/Vicario. Si rimette al Dirigente scolastico l'attivazione delle procedure previste, ivi inclusi gli eventuali obblighi di legge. Comportamento in grave violazione dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto.

N° 45

▲ GRAVE

MEDIA

SUPERIORE

OGGETTI PERICOLOSI

**Detenzione di oggetti pericolosi in classe***Lo studente è trovato con taglierino, accendino, coltellino o oggetti analoghi.*

In data [data], durante l'ora di [materia], è stato rilevato che l'alunno/a [Nome Cognome] aveva con sé [oggetto: taglierino, accendino, coltellino multiuso, ecc.], oggetto non consentito all'interno dei locali scolastici. L'oggetto è stato ritirato e custodito in segreteria. Si chiede convocazione del Consiglio di classe e della famiglia. Comportamento in grave violazione dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto.

N° 46

▲ GRAVE

MEDIA

SUPERIORE

COMP. RISCHIOSO

**Comportamento pericoloso che mette a rischio l'incolumità***Lo studente compie azioni potenzialmente molto pericolose: salire su balconi, bilanciarsi sulle scale, ecc.*

In data [data], alle ore [ora], l'alunno/a [Nome Cognome] è stato/a sorpreso/a a [descrizione precisa: salire sul davanzale, sporgersi dalla scala, compiere atti rischiosi sulla balaustra]. L'azione è stata interrotta immediatamente dal sottoscritto. Il fatto rappresenta un grave rischio per l'incolumità dell'alunno/a stesso/a e dei compagni. Si rimette al Dirigente scolastico la valutazione dei provvedimenti.

N° 47

▲ GRAVE

MEDIA

SUPERIORE

RISPETTO ATA

**Aggressione verbale verso il personale ATA***Lo studente rivolge minacce o insulti pesanti al personale ATA che svolge il proprio servizio.*

In data [data], alle ore [ora], l'alunno/a [Nome Cognome] ha rivolto al collaboratore scolastico [Nome] le espressioni offensive/minacciose: «[citazione]». Il fatto è stato osservato dai docenti [Nomi] presenti nei pressi. Il comportamento configura grave violazione dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto in materia di rispetto del personale scolastico. Si chiede convocazione del Consiglio di classe.

N° 48 ▲ GRAVE SUPERIORE DANNEGGIAMENTO

**Manomissione intenzionale di strumenti tecnologici***Lo studente manomette LIM, computer di laboratorio, registro elettronico, sistemi di rete.*

In data [data], durante l'ora di [materia], è stato accertato che l'alunno/a [Nome Cognome] ha manomesso intenzionalmente [strumento: LIM, computer del laboratorio, postazione registro elettronico, ecc.], rendendolo non funzionante. Il fatto è stato riconosciuto dall'alunno/a alla presenza del Coordinatore di classe. Si dispone la quantificazione del danno e la convocazione della famiglia. Comportamento in grave violazione dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto.

N° 49 ▲ GRAVE MEDIA SUPERIORE PRIVACY

**Diffusione non autorizzata di dati personali di un compagno***Lo studente condivide informazioni private di un compagno (numero, indirizzo, contenuti privati) all'esterno.*

In data [data] è stato accertato, con prova documentale acquisita agli atti, che l'alunno/a [Nome Cognome] ha diffuso, tramite [canale], dati personali del/della compagno/a [Nome] (in particolare: [tipo di dati]) senza alcun consenso. Il fatto rileva ai sensi della normativa sulla privacy e configura grave violazione dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto. Si rimette al Dirigente scolastico l'attivazione delle procedure previste.

N° 50 ▲ GRAVE MEDIA SUPERIORE BULLISMO

**Episodio di discriminazione di gruppo verso un compagno***Più studenti, tra cui il soggetto della nota, isolano o deridono in modo coordinato un compagno.*

In data [data], durante [contesto], è stato accertato che un gruppo di alunni/e, tra cui l'alunno/a [Nome Cognome], ha messo in atto comportamenti coordinati di derisione e isolamento nei confronti del/della compagno/a [Nome]. I fatti sono stati osservati dai docenti [Nomi] e descritti dallo/a stesso/a [Nome compagno]. Il pattern configura comportamento riconducibile alla normativa sul contrasto al bullismo. Si rimette al Dirigente scolastico l'attivazione del Protocollo d'Istituto. Comportamento in grave violazione dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto.

## CAPITOLO 6

# Sette errori che fanno annullare la nota in Organo di Garanzia.

Per ogni errore: l'esempio sbagliato, quello corretto e il perché conta. Stamparli sopra il monitor mentre scrivi non sarebbe una cattiva idea.

## 1 Giudizi sulla persona invece che sui fatti

### SBAGLIATO

«L'alunno è maleducato e disturba sempre. È un elemento problematico per la classe.»

### CORRETTO

«In data [data], durante l'ora di [materia], l'alunno [Nome] ha interrotto la lezione tre volte parlando ad alta voce, nonostante richiami alle ore [ora] e [ora].»

**Perché conta.** "Maleducato" è un'etichetta. Il registro chiede fatti. Senza fatti, davanti a un'eventuale contestazione, la nota cade.

## 2 Frasi vaghe e generiche

### SBAGLIATO

«Comportamento scorretto durante la lezione.»

### CORRETTO

«Durante la lezione di [materia], l'alunno [Nome] ha lanciato due gomme verso il compagno [Nome].»

**Perché conta.** "Scorretto" non vuol dire niente. Cosa, dove, quando, come. Sempre.

## 3 Tono emotivo o sarcastico

### SBAGLIATO

«L'ennesima trovata di Mario. Ovviamente non gli interessa nulla della lezione.»

### CORRETTO

«In data [data] l'alunno [Nome] non ha svolto i compiti per la quarta volta consecutiva.»

**Perché conta.** La nota è un documento, non uno sfogo. Il sarcasmo è il primo motivo per cui le note vengono annullate dall'Organo di Garanzia.

#### 4 Generalizzazioni senza riferimenti

##### SBAGLIATO

*«Come al solito, anche oggi ha fatto la sua scenetta.»*

##### CORRETTO

*«In data [data], a seguito di richiami verbali documentati nelle date [data 1] e [data 2], l'alunno [Nome] ha...»*

**Perché conta.** "Come al solito" non è documentabile. Se i precedenti esistono, vanno citati con data. Se non sono documentati, non esistono.

#### 5 Note collettive senza nomi

##### SBAGLIATO

*«La classe è indisciplinata e non lavora.»*

##### CORRETTO

*«Si segnalano comportamenti di disturbo da parte degli alunni [Nomi specifici], che hanno...»*

**Perché conta.** Una nota collettiva senza nomi non ha valore disciplinare. Funziona solo se chi ha fatto cosa è chiaro.

#### 6 Nessun riferimento al Regolamento

##### SBAGLIATO

*«L'alunno ha tenuto un comportamento inadeguato.»*

##### CORRETTO

*«Comportamento in violazione dell'art. [N] del Regolamento d'Istituto in materia di [tema].»*

**Perché conta.** Senza riferimento normativo la nota è un'opinione del docente. Con il riferimento è un atto formale.

## 7 Anticipazione della sanzione nella nota

### SBAGLIATO

*«Per questo comportamento andrebbe sospeso almeno per cinque giorni.»*

### CORRETTO

*«Si chiede convocazione del Consiglio di classe per la valutazione dei provvedimenti del caso.»*

**Perché conta.** La sanzione la decide l'organo competente, non la nota. Anticiparla nella nota la rende impugnabile.

## CAPITOLO 7

# Cinque mosse dopo aver firmato la nota.

Una nota chiusa nel registro non chiude un problema. Cinque passi semplici fanno la differenza tra una nota dimenticata e una che produce davvero un cambiamento.

## 1 Parla allo studente dopo, a freddo

Cinque minuti fuori dalla classe, anche solo nel corridoio. Gli spieghi perché hai scritto la nota e lo lasci dire la sua. Non per cambiarla, ma perché lo Statuto delle studentesse e degli studenti chiede esplicitamente il contraddittorio.

## 2 Controlla che a casa l'abbiano vista

Sul registro elettronico la presa visione la vedi a colpo d'occhio. Se dopo ventiquattro ore non risulta letta, due righe di mail evitano un sacco di malintesi al colloquio successivo.

## 3 Il colloquio dopo, annotalo da un'altra parte

Una nota personale, il diario del consiglio di classe, una sezione del registro. Mai sulla nota disciplinare, che è già chiusa. Ti basta un punto in cui ritrovarlo a giugno, quando arriva lo scrutinio.

## 4 Se la famiglia chiede chiarimenti, stai sui fatti

Niente "sa, suo figlio è sempre così". Cita la data, l'ora, quello che è successo. Tutta la forza della nota sta lì, nei dettagli concreti.

## 5 Se le note si ripetono, portala in consiglio di classe

Una nota è un episodio. Tre note sono un pattern. Quando arrivi al pattern, da solo non basta più: serve una strategia condivisa, un contratto educativo o un colloquio strutturato con i genitori.

**Cinque mosse, dieci minuti totali. La differenza fra una nota che diventa carta e una nota che diventa percorso educativo.**



HAI USATO QUESTA RACCOLTA? ALLORA REGISPRO TI PIACERÀ.

# Hai scritto la nota? Su RegisPro arriva ai genitori in tempo reale.

RegisPro è il registro elettronico pensato per i docenti che non vogliono perdere tempo. Scrivi la nota una volta sola, la famiglia la vede subito sul portale e in email, lo storico resta tracciato e a giugno la relazione finale si compila da sola. Gratis da provare, senza carta di credito.

## Nota in 10 secondi

Selezioni lo studente, scrivi la nota (o la copi da questa raccolta), confermi. Fine. Famiglia notificata in tempo reale.



## Storico sempre pronto

Tutte le note di uno studente in una pagina. Pattern visibili a colpo d'occhio, niente più sorprese in consiglio di classe.



## Relazione finale generata

A giugno scarichi la relazione finale con incidenti, voti e osservazioni già impaginati. Niente fogli da ricostruire.

**Prova RegisPro gratis** →

Nessuna carta di credito. Setup in 90 secondi. Cancellazione in un click.

[regispro.it](https://regispro.it)